



جمعية البر بعشيرة  
مسجلة برقم (٢١٩)



وزارة العمل  
والتنمية الاجتماعية

# سياسة إدارة المتطوعين لجمعية البر بعشيرة



### سياسة إدارة المتطوعين

- اطلاع بطريقتة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المطلوبه منه بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر - تذاكر سفر أو مصروفات نثرية.

### واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات تفيالجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المطلوب منه على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.



جمعية البر بعشيرة  
مسجلة برقم (٢١٩)



وزارة العمل  
والتنمية الاجتماعية

## سياسة إدارة المتطوعين

### مقدمة:

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

### النطاق:

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعمليات التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

### البيان:

### أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
  - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
  - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

### أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حدة بـ:

### حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.





جمعية البر بعشيرة  
مسجلة برقم (٢١٩)



وزارة العمل  
والتنمية الاجتماعية

### سياسة إدارة المتطوعين

#### المسؤوليات :

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها.  
ويشجع أولئك الذين يستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

تم الإطلاع على سياسة إدارة المتطوعين واعتمادها

نائب الرئيس :  
أ / ضيف الله ماضي المقاطي

.....

عضو المجلس :  
أ / منصور قبلان المقاطي

.....

أ / حسين غليان المقاطي

.....

عضو المجلس :  
أ / صنهاة فرج المقاطي

.....

.....

رئيس الجمعية:  
أ / عائش فراج المقاطي

.....

أمين الصندوق:  
سلطان شلاح شلواح المقاطي

.....

أ / سلمان علي المقاطي

.....





جمعية البر بعشيرة  
مسجلة برقم (٢١٩)



وزارة العمل  
والتنمية الاجتماعية

اطلع موظفو جمعية البر بعشيرة على سياسة إدارة المتطوعين

الباحث الاجتماعي  
ريف غليان المقاطي

مدير الجمعية

فهد شبيب المقاطي

الباحث الاجتماعي ٢  
حسن محسن المقاطي

علاقات عامة ومشاريع

معتز فايز ديب

المحاسب

اسامه بله علي

أمين المستودع

عبدالله ابراهيم الانصاري

